

## みすゞ保育園の自己評価について（平成30年度）

「保育所保育指針」の第4章保育の計画及び評価に保育士と保育所の自己評価が努力義務として示されています。

これをうけてみすゞ保育園では、保育士の自己評価を年1回実施し、その結果を今年度後半と次年度の保育教育計画に生かせるよう取り組んでいます。

A、B、C、Dの4段階評価です。該当する欄に○を付けてください。A：たいへんよい・項目ごとに、意見・改善策を記述してください。

A：たいへんよい  
B：よい  
C：一部検討を要する  
D：改善を要する

### ◎ 保育の計画の編成と実施に関する評価

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
保育目標について	(1)保育目標の具現化に向け、乳幼児の実態を踏まえた重点目標を設定しているか。	○				園の保育目標については全職員が理解し、行動している。
	(2)目標は、各施設や地域の特色を生かしているか。	○				
	(3)目標は、社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			
	(4)目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
	(5)目標は、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。		○			
保育について	(1)指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			それぞれの職員が自己評価を行い、今年度後半・次年度へ向けての目標・改善を記してある。
	(2)保育所保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。		○			
	(3)環境の構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。		○			
	(4)素材・用具を適切に活用しているか。		○			
	(5)評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日時程	(1)1日の流れ(デイリープログラム等)は現行でよいか。	○				一日の流れはスムーズに進んでいる。
行事について	(1)行事の種類や実施回数は適切か。	○				各行事ごとに担当を決めてあり、反省点は記録に残している。
	(2)行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。	○				
	(3)乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしているか。		○			
	(4)計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
	(5)保護者の願いや意見を取り入れているか。			○		

◎ 保育の計画の編成と実施を支える諸条件に関する評価

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
分 掌 ・ 体 制	(1)能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			職員間の担当分担は明記してある。
	(2)職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
	(3)職員の配置は適材・適所か。		○			
	(4)係や仕事の分担・割り当ては適切か。	○				
運 営	(1)各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		○			定期的に ①職員会議 ②代表者会議を行う。
	(2)職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
	(3)打合せ回数、時間、内容は適切か。			○		
運 営 ・ 組 織	(1)年齢別・クラス目標は、保育目標や重点目標に基づいて設定しているか。		○			効果的な活動を充実させるために工夫が必要。
	(2)年齢別・クラス目標は、乳幼児の実態に即して設定しているか。		○			
	(3)年齢別・クラス目標に迫る短期・長期のねらいは適切に設定しているか。		○			
	(4)同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。			○		
	(5)意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。			○		
	(6)評価、資料（諸記録）を集積しているか。		○			
保 健 ・ 安 全 指 導	(1)年齢別・クラス経営に生かされるような具体的保健対策を講じているか。	○				避難訓練の計画や実施は消防職員を招いて実施。 不審者対策は公民館、警察署と連携して対応。
	(2)避難訓練・交通安全指導を、計画に基づいて適切に実施しているか。	○				
	(3)健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行っているか。		○			
	(4)乳幼児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関等と連携を図っているか。		○			
研 究	(1)研究主題は、保育目標の具現化につながるものであるか。		○			園内研修の各クラスの取り組みは、保育日誌に記録として記入し、他のクラスの保育士もパソコンで見ることができる。
	(2)園内研修の計画・運営は適切か。		○			
	(3)研究の成果を日常の保育に生かし、乳幼児の育ちに反映させているか。		○			
	(4)研究の実践による乳幼児理解が深まりを見せているか。		○			
研 修	(1)各種研究会、研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。		○			
	(2)各種研究会、研修会、講習会での内容を園内に還元しているか。		○			

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
情報について	(1)乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				個人情報については適正に取り扱っている。
	(2)公文書收受、発送、処理を適切に行っているか。	○				
	(3)各表簿は、適切な時間・方法で作成・処理しているか。	○				
施設・設備	(1)施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				<ul style="list-style-type: none"> <li>施設内外の設備や遊具類は毎朝・夕担当者が点検し、記録簿に記入。</li> <li>不審者対策は訓練実施。又、駐在所のパトロールや見守り隊の訪問等を実施。</li> </ul>
	(2)遊具・用具等を、活用しやすいように整理・保管しているか。	○				
	(3)不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。	○				
	(4)掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理	(1)各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				適正適切である
開かれた交流・連携の場	(1)他施設等との年間交流計画は、保育目標や課題に添ったものになっているか。		○			<ul style="list-style-type: none"> <li>小学校へのアプローチカリキュラム作成のため4月末には担当が小学校を訪問したり、小学校教諭が夏休みに園訪問したり、短期ではあるが保育実習に取り組み交流は数多い。</li> </ul>
	(2)他施設等の幼児児童生徒と触れ合う中で、(乳)幼児が楽しく過ごし充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
	(3)指導者どうしが、打合せや事前研修・合同研修を行い、互いの保育・教育に対する理解を深め、援助について共通理解を図っているか。		○			
	(4)参観や保育・授業等に参加するなどして、幼稚園・小学校の教育を理解しているか。		○			
	(5)日常的に情報を交換し、それを交流活動に生かしているか。		○			
家庭地域社会との交流	(1)参観時間を制限せず、保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。				○	園児の安全のため保護者以外の人の参観は事前に申請をされた人のみとさせていただいている。
	(2)保護者を含む地域の人材活用の時期・内容は適切か。			○		
	(3)(乳)幼児の興味や関心に基づいて地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
	(4)地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。		○			

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
開 か れ た 推 進 保 育 所	(1)地域の子育てセンターとして、園庭や中庭、保育室等を開放しているか。	○				<ul style="list-style-type: none"> <li>・支援センターを園舎内に設置。利用者は保育見学や交流もできる。</li> <li>・保健師・栄養士の相談会あり。子育ての悩み相談も受け付けている。</li> </ul>
	(2)地域に住む子どもどうし、あるいは親子が一緒に遊ぶことができるような場の設定を行っているか。	○				
	(3)「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。	○				
	(4)職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。	○				
	(5)医療機関、児童相談所等の専門機関と連携を図り、保護者にとって必要な情報を提供しているか。	○				
つ く り	(1)保育所だより・クラス通信、ホームページ等で施設の情報を発信しているか。	○				HPを開設している。
	(2)行事や子育て支援事業等を、地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか。	○				
外 部 評 価	(1)第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。				○	第三者評価を受けるには準備不足である。より一層保育の向上が必要である。
	(2)地域や保護者の意見を施設運営に反映しているか。		○			

※秋田県ホームページより引用しました。